

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| NOMBRE DEL TRAMITE   |   | TRAMITE   | X   |
|--|---|---|---|
| LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN HABITACIONAL MENOR A 60.00 M2.  |   | SERVICIO  |   |
| DESCRIPCIÓN  |   |   |   |
| DOCUMENTACIÓN OFICIAL DONDE SE INDICA LA SUPERFICIE DE CONSTRUCCIÓN, MATERIALES CON LOS QUE SE REALIZARÁ LA CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO LAS NORMAS QUE DEBE CUMPLIR DE ACUERDO AL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN. |   |   |   |
| CLAVE DE IDENTIFICACION  | DDU04/LICMENOR  |   |   |
| FUNDAMENTO JURIDICO  | ARTÍCULO 9,10,11,12,30,106,115,116,118,119, Y 120 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.<br>ARTÍCULO 18, 19, 18.20, 18.21, 18.23, 18.25, 18.26, 18.27 Y 18.28, DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS, ARTÍCULOS 147 Y 148 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE. |   |   |
| DOCUMENTO A OBTENER  | LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN HABITACIONAL MENOR A 60.00 M2.   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER  | UN AÑO  |
| MODALIDAD  | HIBRIDO (ANEXAR LINK)   | PRESENCIAL  | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)  |
|  | desarrollourbano.mun.jal01@gmail.com  | X   | N/A   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE  | - EN CASO DE QUERER HACER UNA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN EN UN PREDIO DE SU PROPIEDAD  |   |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA  | SÍ, ESTÁ SUJETO Y VERIFICACIÓN POR PARTE DE LA DIRECTORA Y LOS NOTIFICADORES DEL ÁREA DE DESARROLLO URBANO, PARA VERIFICAR QUE LA CONSTRUCCIÓN CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS.  |   |   |
| REQUISITOS   | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO  | COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (emple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO  |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |   |   |   |
| 1.- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD   | NO  | 1   | ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS |
| 2.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO O POSEEDOR  | NO  | 1   |   |
| 3.- RECIBO DE PAGO DE DERECHOS   | NO  | 0   |   |
| 4.- ORTOFOTO DE UBICACIÓN DEL PREDIO.  | SI  | 0   |   |
| 5.- EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO QUIEN SOLICITA EL TRÁMITE, PRESENTAR CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA.   | SI  | 0   |   |
| 6.- RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL, AÑO CORRIENTE (OPCIONAL)   | NO  | 1   |   |
| <b>PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS</b>  |   |   |   |
| 1.- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD   | NO  | 1   | ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS |
| 2.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL   | NO  | 1   |   |
| 3.- RECIBO DE PAGO DE DERECHOS   | NO  | 1   |   |
| 4.- ORTOFOTO DE UBICACIÓN DEL PREDIO.  | NO<br>SI  | 0   |   |



|  |   |                                   |   |                            |
|--|---|-----------------------------------|---|----------------------------|
| 5.- EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO QUIEN SOLICITA EL TRÁMITE, PRESENTAR CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA.                                   | SI  | 0                                 |   |                            |
| 6.- LICENCIA DE USO DE SUELO EN CASO DE QUE LA CONSTRUCCIÓN SEA MERCANTIL O COMERCIAL.   | SI  | 0                                 |   |                            |
| 7.- ACTA CONSTITUTIVA  | NO  | 1                                 |   |                            |
| 8.- PODER NOTARIAL   | NO  | 1                                 |   |                            |
| 9.- CONTRATO DE ARRENDAMIENTO  |   |                                   |   |                            |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |   |                                   |   |                            |
| 1.- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD O POSESIÓN  | NO  | 1                                 | ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS |                            |
| 2.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO O RESPONSABLE DE LA INSTITUCIÓN   | NO  | 1                                 |   |                            |
| 3.- ORTOFOTO DE UBICACIÓN DEL PREDIO.  | SI  | 0                                 |   |                            |
| 4.- CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO O POSEEDOR QUIEN REALIZA EL TRÁMITE.                                    | SI  | 0                                 |   |                            |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO   | PRESENTARSE EN LAS OFICINAS DE DESARROLLO URBANO, SOLICITAR LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE, REGRESAR CON LOS REQUISITOS COMPLETOS, LLENAR SOLICITUD, REALIZAR EL PAGO Y ESPERAR EL TIEMPO PARA REGRESAR A RECIBIR EL TRÁMITE.   |                                   |   |                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | 5 DÍAS HÁBILES  |                                   |   |                            |
| COSTO  | \$41.00 (CUARENTA Y UN PESOS 00/100 M.N.) POR METRO CUADRADO, TRATÁNDOSE DE CASA HABITACIÓN, \$8.00 (OCHO PESOS 00/100 M.N.), POR METRO CUADRADO, TRATÁNDOSE DE BANDA PERIMETRAL Y \$57.00 (CINCUENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.), POR METRO CUADRADO DE CONSTRUCCIÓN DE TIPO COMERCIAL O MERCANTIL. | FUNDAMENTO JURIDICO               | ARTÍCULO 143 Y 144 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.  |                            |
| FORMA DE PAGO  | EFFECTIVO   | TARJETA DE CRÉDITO                | TARJETA DE DÉBITO   | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
|  | X   | X                                 | X   | N/A                        |
| ¿DONDE PODRÁ PAGARSE?  | EN LAS CAJAS RECAUDADORAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE LA CABECERA MUNICIPAL Y DE LA COMUNIDAD DE ALBORADA, JALTENCO.   |                                   |   |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS   | N/A   |                                   |   |                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |   |                                   |   |                            |
| N/A  |   |                                   |   |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE  | PRESENTARSE CON TODOS LOS REQUISITOS Y EL COSTO DEL TRÁMITE.  |                                   |   |                            |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA   | EN ESTE TRÁMITE SI APLICA LA AFIRMATIVA FICTA, SI UN CIUDADANO FUNDAMENTA SU PETICIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY.   |                                   |   |                            |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO  |   | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE |   |                            |
| MUNICIPIO DE JALTENCO  |   | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO    |   |                            |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA  | ARQ. KAREN RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ  |                                   |   |                            |
| DOMICILIO  |   |                                   |   |                            |
| CALLE  | AVENIDA VICENTE GUERRERO  | NO INT Y EXT:                     | S/N   |                            |
| COLONIA  | SAN ANDRÉS  | MUNICIPIO                         | JALTENCO  |                            |

|   |   |                            |  |                                      |
|---|---|----------------------------|--|--------------------------------------|
| C.P.  | 55783   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES DE 08:00 A 17:00 HORAS |                                      |
| LADA  | 55  | TELEFONOS                  | EXT                                    | CORREO ELECTRONICO                   |
|   |   | 4911 5515                  | 121                                    | desarrollourbano.mun.jal01@gmail.com |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>     |   |                            |  |                                      |
| OFICINA   | OFICINAS ADMINISTRATIVAS, UBICADAS EN EL INTERIOR DEL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES.  |                            |  |                                      |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA                  | ARQ. KAREN RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ  |                            |  |                                      |
| DOMICILIO   |   |                            |  |                                      |
| CALLE   | PENÍNSULA   |                            | NO. INT Y EXT                          | N/A                                  |
| COLONIA   | ALBORADA, JALTENCO  | MUNICIPIO                  | JALTENCO                               |                                      |
| C.P.  | 55783   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A SÁBADO DE 08:00 A 13:00 HORAS  |                                      |
| LADA  | 55  | TELEFONOS                  | EXT                                    | CORREO ELECTRONICO                   |
|   |   | 5897 6571                  | S/N                                    | desarrollourbano.mun.jal01@gmail.com |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                           | N/A   |                            |  |                                      |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                      |   |                            |  |                                      |
| PREGUNTA FRECUENTE                                | ¿SE PUEDE HACER EL TRÁMITE EN REPRESENTACIÓN DEL DUEÑO DEL PREDIO?  |                            |  |                                      |
| RESPUESTA:  | SI, PUEDE ACUDIR UNA PERSONA DISTINTA, PRESENTANDO CARTA PODER DEL PROPIETARIO.   |                            |  |                                      |
| PREGUNTA FRECUENTE                                | ¿QUE SE TIENE QUE HACER EN CASO DE QUE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ESTE PRÓXIMA A VENCER Y NO SE HAYA FINALIZADO LA CONSTRUCCIÓN? |                            |  |                                      |
| RESPUESTA:  | DEBEN SOLICITAR UNA PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.  |                            |  |                                      |
| PREGUNTA FRECUENTE                                | ¿CUÁNDO SE HACE ACREDOR A UNA SANCIÓN EL CONTRIBUYENTE QUE REALIZÓ EL TRÁMITE DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN?                        |                            |  |                                      |
| RESPUESTA:  | CUANDO LA CONSTRUCCIÓN NO SE REALIZA RESPETANDO LO SEÑALADO EN EL REGLAMENTO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.                        |                            |  |                                      |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b> |   |                            |  |                                      |

|                               |   |                         |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| ELABORÓ:                      | <br>DESARROLLO URBANO<br>GOBIERNO MUNICIPAL<br>DE JALTENCO 2025-2027<br><i>Continuando transformando!</i> | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| C. ANA LILIA GONZÁLEZ MENDOZA | ARQ. KAREN RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ  | 12/FEBRERO/2026         |