



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	X
<b>Constancia de Vecindad</b>		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
La Constancia de vecindad es un documento que ayuda a identificar el lugar donde reside (habita) una persona.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	SA006		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Fracción X del artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal y artículo 46 del Bando Municipal de Jaltenco 2026.		
DOCUMENTO A OBTENER	Constancia de Vecindad	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Ante solicitud del ciudadano		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
1. Identificación oficial (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional, licencia de conducir)	SI	1	Fracción X del Artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y artículo 46 del Bando Municipal de Jaltenco 2026.
2. Comprobante de domicilio no mayor de 3 meses (En caso de contar con credencial de elector con domicilio actual, se omite la entrega del comprobante de domicilio)	SI	1	
<b>MENORES DE EDAD (adicionalmente)</b>	SI	1	
3. Acta de nacimiento	SI	1	
4. CURP	SI	1	
5. Copia de identificación de padre o tutor			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A





PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO					1.- El ciudadano entrega los requisitos para que se realice la constancia, 2.- Se verifica que los documentos sean correctos, en caso de no cumplir con los requisitos se le devolverán los documentos para que sean completados y se pueda realizar el trámite de la constancia solicitada, 3.- Se realiza la constancia y se imprime en original y acuse el cual se agrega a su expediente, se genera la orden de pago, 4.- Se hace la revisión correspondiente para firmar y sellar la constancia realizada, 5.- El ciudadano acude a realizar su pago a Tesorería, al regreso entrega copia del recibo y llena la solicitud del trámite y de protección de datos personales, Se hace la entrega de la Constancia solicitada, 6.- Acusa de recibido con su nombre fecha y firma, 7.- Fin del proceso.				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA					10 minutos				
COSTO			FUNDAMENTO JURÍDICO		Fracción X del Artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y artículo 46 del Bando Municipal de Jaltenco 2026.				
FORMA DE PAGO			EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
			X	X	X	N/A			
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?					En la caja de la Tesorería Municipal (Palacio Municipal)				
OTRAS ALTERNATIVAS					N/A				
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN									
N/A									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE					Se realiza el trámite cumpliendo con los requisitos				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA					N/A				
DEPENDENCIA U ORGANISMO					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE				
Secretaría del Ayuntamiento					Secretaría del Ayuntamiento				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA					M. en A. Miguel Ángel Moreno Estrada				
DOMICILIO									
CALLE			Vicente Guerrero			NO. INT. Y EXT.		S/N	
COLONIA		San Andrés		MUNICIPIO		Jaltenco			
C.P.		55780		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN		De 8:00 a 17:00 hr. de lunes a viernes			
LADA	TELEFONOS			EXT	CORREO ELECTRÓNICO:				
55	55 92 07 97 70			107	secretariaaytojaltenco2025.2027@gmail.com				
N/A	N/A			N/A	N/A				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA					N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA					N/A				
DOMICILIO									
CALLE			N/A			NO. INT. Y EXT.		N/A	



Actualización año 2026



COLONIA	N/A			MUNICIPIO	N/A
CP	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A		
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puedo tramitar una constancia de vecindad teniendo una credencial de elector con otro domicilio que no sea el que requiera se indique en la constancia?				
RESPUESTA:	No				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puedo tramitar la constancia con un comprobante de luz o teléfono a nombre de mis padres que viven conmigo?				
RESPUESTA:	SI				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Es lo mismo una constancia de domicilio que una constancia de vecindad?				
RESPUESTA:	Si, es otro nombre que recibe la constancia de vecindad				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>					
N/A					

<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ LIC. ERICKA RAMÍREZ MORALES</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO GOBIERNO MUNICIPAL 18 JUNIO 2025 2027</p>  <p>_____ M. EN A. MIGUEL ÁNGEL MORENO ESTRADA</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>____ / ____ / 2026</p> <p>18 / 02 / 2026</p>
--	---	--