

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN. -

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	N/A	
Clases de regularización		SERVICIO:	x	
DESCRIPCIÓN				
Consiste en llevar a cabo clases de regularización, donde se tiene el objetivo de reforzar lo aprendido académicamente, en materias como matemáticas, ciencias, física, química, a nivel, secundaria, preparatoria, universidad, así mismo aumentando la confianza y el mejoramiento en el rendimiento escolar.				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	IDJ 07			
FUNDAMENTO JURIDICO	Ley de la juventud del Estado de México, título segundo, capítulo I, sección I, artículo 8 fracción I, V, VI, VII, VIII, XIII, sección II. Artículo 9 fracción IV, VII, VIII, sección III, artículo 10 capítulo, artículo 12, fracción III, V, XI, inciso B, G, I, capítulo III, artículo 13 fracción I, III, IV, V, VII, IX, X, XI, XV, XVI, XVII, XXI, XXII, XXVI, XXVII. Título cuarto capítulo IV, ARTICULO 21, 22,23. Bando municipal de Jaltenco, Estado de México, Mexico 2026, Título trigésimo de la dirección municipal de la juventud, artículo 164.			
DOCUMENTO A OBTENER	Reconocimiento		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Permanente
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
	N/A	x	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando algún joven se interese en el servicio que ofrece el instituto municipal de la juventud de Jaltenco.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada);	FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
1.- CURP	NO	1	Bando municipal de Jaltenco, Estado de México, Mexico 2026, Título trigésimo de la dirección municipal de la juventud, artículo 164.	
2.- INE del beneficiario en caso de ser mayor de edad; en caso de ser menor de edad del padre o tutor.	NO	1		
3.- Formatos contestados y firmados (proporcionados por IMJUVEJ)	NO	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.- El ciudadano debe acercarse a las oficinas de IMJUVEJ a solicitar informes 2.- Estando en las instalaciones se disipan sus dudas acerca del servicio 3.- Entregar los requisitos que se soliciten para la inscripción al servicio 4.- Presentarse al servicio que solicito			
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA	15 días hábiles			
COSTO	No aplica	FUNDAMENTO JURIDICO	No aplica	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
¿DONDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS	No aplica			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ULTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
No aplica				

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Cuando cumpla con los requisitos		
APLICACION DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	No aplica		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Ayuntamiento de Jaltenco.		Dirección Municipal de la Juventud de Jaltenco	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	C. Raymundo Gamaliel Mendoza Chavez		
DOMICILIO			
CALLE	Bahías de Jaltenco	NO INT Y EXT	021
COLONIA	Alborada	MUNICIPIO	Jaltenco
C.P.	55783	HORARIO Y DIAS DE ATENCION	8:00-17:00 hrs
LADA	TELEFONOS	EXT	CORREO ELECTRONICO
52	5527561310	No aplica	lmjuvej2527@outlook.com
52	5588101149	No aplica	lmjuvej2527@outlook.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	Casa de Cultura el Capulin		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	Raymundo Gamaliel Mendoza Chavez		
DOMICILIO			
CALLE	Melchor Ocampo	NO INT Y EXT	002
COLONIA	San Andrés	MUNICIPIO	Jaltenco
C.P.	55780	HORARIO Y DIAS DE ATENCION	8:00-17:00 hrs
LADA	TELEFONOS	EXT	CORREO ELECTRONICO
52	5527561310	No aplica	lmjuvej2527@outlook.com
52	5588101149	No aplica	lmjuvej2527@outlook.com
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Quién imparte la clase?		
RESPUESTA:	Yanitzí Lorena Morales Fuentes		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué necesito para poder tomar la clase?		
RESPUESTA:	Cuaderno, lapiceros.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué asignaturas son las que impartes en las clases de regularización?		
RESPUESTA:	Matemáticas, química, física.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
No aplica			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		13 / 03 / 2026
C. Jessica Guadalupe Moscosa Pardines Coordinadora de la Dirección Municipal de la Juventud	C. Raymundo Gamaliel Mendoza Chavez Director de la Dirección Municipal de la Juventud de Jaltenco.	