



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		X	SERVICIO	O	
<b>CONSTANCIA DE NOMENCLATURA Y NÚMERO OFICIAL</b>							
DESCRIPCIÓN:							
DOCUMENTO EN EL QUE SE ESPECIFICA LA NOMENCLATURA Y NÚMERO OFICIAL DE UN INMUEBLE.							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 10,11,12,30,106,115,118,119, Y 120, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS. Y ARTÍCULOS 68 Y 69 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE.					
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		S I X	N O	DIRECCIÓN WEB		N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE REQUIERE IDENTIFICAR UN PREDIO O INMUEBLE					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO, ESTE TRÁMITE NO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN Y/O VERIFICACIÓN					
REQUISITOS:		ORIGINAL Anotar SI o NO		COPIAS anotar con número		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							



- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD.	NO		ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO.	NO		
- RECIBO DEL PAGO DE DERECHOS	NO		
- ORTOFOTO DE LA UBICACIÓN.	SI		
- CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA EN CASOS DE NO SER EL PROPIETARIO QUIEN HACE EL TRÁMITE.	NO		
- RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL	NO		
- CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO	NO		

**PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS**

- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD.	NO		ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO.	NO		
- RECIBO DEL PAGO DE DERECHOS	NO		
- ORTOFOTO DE LA UBICACIÓN.	SI		
- CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA EN CASOS DE NO SER EL PROPIETARIO QUIEN HACE EL TRÁMITE.	SI		
- ACTA CONSTITUTIVA	NO		
- PODER NOTARIAL	NO		
- CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	NO		
- CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO	NO		

**INSTITUCIONES PÚBLICAS**

- DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD.	NO		ARTÍCULO 18.35 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE MÁS NORMAS
- ORTOFOTO DE LA UBICACIÓN.	SI		
- CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO.	NO		

**PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO** PRESENTARSE EN LAS OFICINAS DE DESARROLLO URBANO, SOLICITAR LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE, REGRESAR CON LOS REQUISITOS COMPLETOS, LLENAR SOLICITUD, REALIZAR EL PAGO Y ESPERAR EL TIEMPO PARA REGRESAR A RECIBIR EL TRÁMITE.

**PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA** 3 DÍAS HÁBILES

**COSTO:** \$213.83 (DOSCIENTOS TRECE PESOS 83/100 M.N.) FUNDAMENTO JURÍDICO, ARTÍCULO 143 Y 144 FRACCIÓN X, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.

<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	SI

**DÓNDE PODRÁ PAGARSE:** CAJA NO. 1 Y CAJA NO. 2 DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE JALTENCO

**OTRAS ALTERNATIVAS:** N/A

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE** PRESENTARSE CON TODOS LOS REQUISITOS Y EL COSTO DEL TRÁMITE.





**APLICACIÓN DE  
LA AFIRMATIVA  
FICTA.**

EN ESTE TRÁMITE SI APLICA LA AFIRMATIVA FICTA, SI UN CIUDADANO FUNDAMENTA SU PETICIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS PREVISTOS EN LA LEY.

**DEPENDENCIA U ORGANISMO:**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA  
RESPONSABLE:**

MUNICIPIO DE JALTENCO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

**TITULAR DE LA  
DEPENDENCIA:**

C. MÁXIMO RIVERO FLORES

**DOMICILIO:**

**CALLE:**

AVENIDA VICENTE GUERRERO

**NO. INT. Y  
EXT.:**

N/A

**COLONIA:**

SAN ANDRÉS

**MUNICIPIO**

JALTENCO

**C.P.** 55780

**HORARIO Y DÍAS DE  
ATENCIÓN:**

LUNES A VIERNES DE 08:00 A 17:00 HORAS

**LADA:**

**TELÉFONOS:**

**EXTS.:**

**FAX:**

**CORREO ELECTRÓNICO:**

55

49115515

N/A

N/A

desarrollourbano.mun.jal01@gmail.com

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

**OFICINA:**

UNIDAD ADMINISTRATIVA ALBORADA, JALTENCO.

**NOMBRE DEL TITULAR DE  
LA OFICINA:**

C. MÁXIMO RIVERO FLORES

**DOMICILIO:**

**CALLE:**

PENÍNSULA OFICINAS ADMINISTRATIVAS, UBICADAS EN EL INTERIOR DEL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES.

**NO. INT. Y  
EXT.:**

N/A

**COLONIA:**

ALBORADA, JALTENCO.

**MUNICIPIO**

JALTENCO

**C.P.** 55783

**HORARIO Y DÍAS DE  
ATENCIÓN:**

JUEVES DE 09:00 A 16:00 HORAS

**LADA:**

**TELÉFONOS:**

**EXTS.:**

**FAX:**

**CORREO ELECTRÓNICO:**

55

58976571

N/A

N/A

desarrollourbano.mun.jal01@gmail.com

**FORMATO(S)  
DESCARGABLES**

N/A

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

**PREGUNTA  
FRECUENTE 1:**

¿ESTE TRÁMITE SE PUEDE HACER EN LÍNEA?

**RESPUESTA:**

NO, ESTE TRÁMITE ES PRESENCIAL



<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿EL TITULAR DE LA PROPIEDAD TIENE QUE HACERLO O PUEDE HACERLO UN GESTOR?
<b>RESPUESTA:</b>	PUEDE HABER UN GESTOR O INTERMEDIARIO SIEMPRE Y CUANDO TENGA UNA CARTA PODER DEL TITULAR.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿TIENE VIGENCIA ESE TRÁMITE?
<b>RESPUESTA:</b>	ESTE TRÁMITE ES PERMANENTE
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	

<p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>C. ANA LILIA GONZÁLEZ MENDOZA</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p><b>DESARROLLO URBANO</b></p> <p>GOBIERNO MUNICIPAL DE JALTENCO 2025 - 2027</p>  <p>¡Continuamos transformando!</p> <hr/> <p>C. MÁXIMO RIVERO FLORES</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p>
--	---	--------------------------------